

CULTUUR & SCHOOL UTRECHT ZOEKT EEN ALLROUND MEDEWERKER (24-32 UUR PER WEEK)

TIJDELIJK DIENSTVERBAND/FREELANCE OPDRACHT VOOR DE DUUR VAN 6 MAANDEN

Cultuur & School Utrecht bemiddelt het cultuuraanbod van 16 Utrechtse culturele instellingen voor het Utrechtse basisonderwijs. Vanaf 2021 gaan we onze taken fors uitbreiden. We zullen voor alle Utrechtse leerlingen een breed aanbod gaan bemiddelen en de scholen hierbij actief ondersteunen. Wij zoeken daarom op korte termijn een energieke allround medewerker die enthousiast wordt van zowel inhoudelijke als ondersteunende taken met betrekking tot de dienstverlening van de stichting. Een digitale duizendpoot die graag meebouwt aan onze groeiende organisatie.

WERKZAAMHEDEN

Je ondersteunt de directeur en je collega's bij hun dagelijkse werkzaamheden die betrekking hebben op de bemiddeling van het aanbod van cultuuraanbieders voor scholen. Denk aan werkzaamheden rondom de planning, de evaluatie en de financiële afhandeling. Je houdt je tevens bezig met het genereren en verzamelen van data uit de verschillende digitale systemen die de stichting gebruikt om inzicht te krijgen in de wensen en behoeften van scholen en cultuuraanbieders. Daarnaast lever je een bijdrage aan diverse (nieuwe) taken die de stichting vanaf 2021 gaat uitvoeren, zoals de organisatie van kennisdelingsbijeenkomsten en de uitvoering van verschillende onderzoeken.

FUNCTIE-EISEN

Kennis en vaardigheden

- Je hebt een relevante (MBO-) opleiding
- Je hebt ervaring en affiniteit met het onderwijs en de culturele sector
- Je kunt je goed uitdrukken in woord en geschrift
- Je hebt sterk ontwikkelde digitale vaardigheden (o.a. Excel, CSV en CRM)

PERSOONLIJKE EIGENSCHAPPEN & COMPETENTIES

- Dienstverlenend
- Flexibel & oplossingsgericht
- Analytisch & nauwkeurig
- Zelfsturend
- Teamplayer

WIJ BIEDEN

Cultuur & School Utrecht is een stichting met een klein kernteam en een actief bestuur. We streven naar een personeelsbestand dat een afspiegeling is van de Utrechtse samenleving. Onze deuren en vacatures staan nadrukkelijk open voor iedereen. We werken op het snijvlak van het onderwijs en de culturele sector waardoor het netwerk groot en divers is. Doordat het team van de organisatie klein is, kun je meedenken op verschillende terreinen van haar dienstverlening. Vanwege de uitbreiding van de organisatie is er bovendien veel ruimte voor eigen inbreng met betrekking tot jouw functie. Dat maakt de functie dynamisch en afwisselend. De stichting is gevestigd aan de Ganzenmarkt in Theater Kikker, midden in het (culturele) centrum van Utrecht.

Het betreft een tijdelijk dienstverband (6 maanden) om op projectbasis mee te bouwen aan de uitbreiding van de werkzaamheden. De functie wordt afhankelijk van relevante kennis en ervaring gewaardeerd in schaal 7 van de CAO Kunsteducatie 2021. Het is ook mogelijk de opgave als freelance opdracht uit te voeren. De beloning wordt in overleg bepaald.

GEÏNTERESSEERD?

Stuur uiterlijk 9 december a.s. jouw motivatie en curriculum vitae naar info@cultuurenschoolutrecht.nl onder vermelding van *vacature allround medewerker*.

Voor vragen over deze vacature kun je contact opnemen met de directeur Karen Jong via bovenstaand mailadres of via 030 711 62 29. De gesprekken vinden plaats vanaf 16 december.

Onze voorkeur gaat uit naar het voeren van fysieke gesprekken. Vanwege eventuele nieuwe coronamaatregelen door de overheid kunnen deze echter ook digitaal plaatsvinden.