

# Jaarrapport 2021

Stichting Cultuur & School Utrecht  
Ganzenmarkt 14  
3512 GD Utrecht

Utrecht  
d.d. \_\_ juni 2022

## Inhoud

	Pagina 1
Algemene gegevens	Pagina 2
Bestuursverslag	Pagina 3
Balans per 31 december 2021	Pagina 5
Staat van baten en lasten over 2021	Pagina 7
Grondslagen	Pagina 8
Toelichting op de balans	Pagina 10
Toelichting op de staat van baten en lasten	Pagina 13
Verschillenanalyse	Pagina 15
Overige gegevens	Pagina 16
Accountantsverklaring	Pagina 17

## **Algemene gegevens**

### **Juridische structuur**

#### *Omschrijving van de doelstelling*

Het optimaal koppelen van de vraag van scholen aan het grootschalige, buiten de school georganiseerde cultuureducatieaanbod van de Utrechtse culturele instellingen en daarbij de continuïteit van het cultuureducatieaanbod te borgen en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting tracht dit doel te bereiken door onder meer de praktische organisatie en afstemming over afname van het cultuureducatieaanbod te organiseren (inplannen van activiteiten en vervoer en de financiële afhandeling), het evalueren van het cultuureducatieaanbod en het faciliteren van de dialoog tussen scholen en culturele instellingen door het organiseren van bijeenkomsten.

#### *Bestuur*

Het bestuur van de stichting was per 31 december 2021 als volgt samengesteld:

H.C.L. Capel (Voorzitter)  
L. Claus van Santen (Lid)

## BESTUURSVERSLAG JAARREKENING 2021 CULTUUR & SCHOOL UTRECHT

Het bestuur van Stichting Cultuur & School Utrecht bestond in 2021 uit:

- De heer L. Capel, voorzitter, 15 mei 2014, herbenoemd in september 2018 – heden;
- Mevr. E. Groten - Verheijen, secretaris, 28 maart 2014, herbenoemd in september 2018 – 31 augustus 2021;
- Mevr. L. Claus - van Santen, 28 maart 2014, herbenoemd in september 2018 – heden;
- Mevr. L. Brente, 8 oktober 2015, penningmeester 1 april 2018, herbenoemd in oktober 2019 – 1 juli 2021;
- De heer P.R. Voogt, 1 april 2018 – 1 oktober 2021.

In verband met het bereiken van de maximale zittingstermijn van drie bestuursleden en het uit dienst treden van twee andere bestuursleden, is Cultuur & School Utrecht medio 2021 gestart met het zoeken naar nieuwe bestuursleden. Op 24 januari 2022 zijn drie nieuwe bestuursleden benoemd. Gestreefd wordt voor de zomer van 2022 alle vacatures in het bestuur te hebben ingevuld.

### Beleid

In 2020 voerde Cultuur & School Utrecht gesprekken met de gemeente Utrecht over versterking van haar rol bij het verankeren van het Utrechtse cultuuronderwijs door uitbreiding van haar taken vanaf 2021. Cultuur & School Utrecht ontwikkelde daarop een meerjarenbeleidsplan voor de periode 2021-2024 dat op 14 december 2020 werd goedgekeurd door de gemeente. In verband met de uitbreiding van haar taken in 2021, zijn de statuten van de stichting aangepast.

Stichting Cultuur & School Utrecht is een onafhankelijke intermediaire organisatie die het Utrechtse culturaanbod verbindt met de vraag van scholen. De stichting helpt behoeften, wensen en ambities van scholen in kaart te brengen en ondersteunt in het vormgeven ervan. In de visie van Cultuur & School Utrecht heeft iedere Utrechtse leerling recht op rijk, passend en kwalitatief goed cultuuronderwijs. Cultuur prikkelt de verbeelding, schuurt, verwondert en verbindt. Elke leerling, ongeacht opleiding van ouders, afkomst of thuissituatie, moet kansen krijgen deze waarden van cultuur te ervaren en zijn of haar talenten ten volle te benutten. Tot en met schooljaar 2020-2021 was het doel van de stichting het optimaal koppelen van de vraag van scholen aan het grootschalige, buiten de school georganiseerde cultuureducatieaanbod van een zestiental Utrechtse culturele instellingen.

Met ingang van schooljaar 2021-2022 zijn de werkzaamheden uitgebreid met cultuureducatieaanbod van alle Utrechtse cultuuraanbieders die voldoen aan de toetsingscriteria.

Het betreft aanbod buiten én op school. Nieuw is het delen van kennis en versterken van expertise en dat expertiseaanbod voor professionals van Utrechtse scholen wordt aangeboden, dat net zoals het aanbod voor leerlingen wordt gemonitord en geëvalueerd.

Cultuur & School Utrecht richtte zich uitsluitend op het primair onderwijs in de stad Utrecht. In de nieuwe beleidsperiode 2021-2024 zal de dienstverlening worden uitgebreid naar het voortgezet onderwijs.

### Resultaat 2021

De vier hoofdactiviteiten van de stichting zijn:

- het bemiddelen van het Utrechtse culturaanbod voor Utrechtse leerlingen;
- het bemiddelen van expertiseaanbod voor professionals van Utrechtse scholen;
- het versterken en delen van expertise voor professionals van scholen en cultuuraanbieders en het aanjagen van innovatie;
- het monitoren, evalueren en borgen van de kwaliteit van het culturaanbod voor Utrechtse leerlingen en expertiseaanbod voor professionals van Utrechtse scholen.

In 2021 heeft Cultuur & School Utrecht verschillende activiteiten ontplooid met betrekking tot de vier hoofdactiviteiten. Om de taakuitbreiding te kunnen realiseren, zijn er vier nieuwe medewerkers aangetrokken. Het culturaanbod voor leerlingen werd uitgebreid met activiteiten van aanbieders buiten school én op school. Daarnaast werd expertiseaanbod voor professionals van scholen aan het aanbod toegevoegd. Hiertoe moest de website, het plansysteem en de evaluatiesystematiek worden doorontwikkeld. Er werden verschillende behoeftepeilingen uitgevoerd, (kennismakings)gesprekken met scholen en cultuuraanbieders gevoerd en er

werden meerdere kennisdelings- en netwerkbijeenkomsten, zowel offline als online, georganiseerd. De coronacrisis, die ook in 2021 de cultuursector zwaar raakte, heeft een grote wissel getrokken op de afname van het aanbod. Uiteindelijk heeft maar 45% van het aantal ingeschreven leerlingen aan een activiteit kunnen deelnemen.

Voor meer informatie over de activiteiten van Cultuur & School Utrecht in 2021, verwijzen we graag naar het jaarverslag 2021 op de website.

De exploitatie van 2021 is grotendeels conform begroting gerealiseerd. Cultuur & School Utrecht sluit het jaar af met een positief saldo van €20.782. Dit bedrag is toegevoegd aan de egalisereserve, die dan €31.383 bevat. De egalisereserve mag in 2021 maximaal €65.018 bevatten, 15% van de totale omzet van €433.456.

Cultuur & School Utrecht is een stichting zonder winstoogmerk die gesubsidieerd wordt door de gemeente Utrecht. De stichting werkt met twee rekeningen. Op de hoofdrekening komt de subsidie binnen en vanaf deze rekening worden alle uitgaven gedaan. De tweede rekening is als het ware een 'doorgeefrekening'; de in rekening gebrachte kosten voor een afgenomen culturele activiteit komen op deze rekening binnen en worden vervolgens direct overgeboekt naar de betreffende aanbieder (en indien van toepassing de vervoerder). De baten en de lasten van deze rekening worden niet begroot, omdat vooraf niet is in te schatten hoe groot de afname aan activiteiten (en dus de inkomsten) zal zijn. De tweede rekening heeft aldus geen invloed op de baten en lasten van de stichting zelf. Door deze systematiek heeft de stichting nauwelijks te maken gehad met negatieve financiële gevolgen door de coronacrisis: het annuleren van activiteiten raakte wel de exploitatie van de cultuuraanbieders maar niet die van Cultuur & School Utrecht.

De uitvoering van de activiteiten die samenhangen met de derde en vierde hoofddoelstelling (versterken en delen van expertise en het monitoren, evalueren en borgen van de kwaliteit van het aanbod), is aangepast en deels digitaal uitgevoerd.

De coronacrisis heeft geen financiële consequenties voor de stichting gehad maar had wel grote invloed op de omvang van het bereik.

#### Voornemens 2022

De gemeente Utrecht heeft Cultuur & School Utrecht een bredere opdracht gegeven. Naast het bemiddelen van het aanbod voor het basisonderwijs en het monitoren, evalueren en borgen daarvan, zal ze zich ook gaan richten op het versterken, delen en aanjagen van kennis en innovatie in de komende jaren. Hiertoe zal in 2022 een kennisplatform ontwikkeld worden en het (lerend) netwerk met samenwerkingspartners verder uitgebreid worden. Daarnaast zal Cultuur & School Utrecht onderzoeken aan welke dienstverlening het voortgezet onderwijs behoefte heeft om hieraan binnen de financiële mogelijkheden, uitvoering te geven vanaf schooljaar 2022-2023. Cultuur & School Utrecht kijkt om die reden positief naar de toekomst waarin ze haar activiteiten verder kan voortzetten en uitbouwen, allemaal ten behoeve van goed cultuuronderwijs voor Utrechtse leerlingen.

Voor meer informatie over de activiteiten, de missie en doelstelling van de stichting verwijzen wij naar het Meerjarenbeleidsplan 2021-2024 Samen sterk in Cultuuronderwijs op de website van Cultuur & School Utrecht.

Leo Capel, namens het bestuur van Stichting Cultuur & School Utrecht

**Balans per 31 december 2021**

	<u>31 dec 2021</u>		<u>31 dec 2020</u>
<b>ACTIVA</b>			
Apparatuur	10.092		12.068
Inventaris	<u>3.372</u>		<u>2.600</u>
<b>Materiële vaste activa</b>		<b>13.464</b>	<b>14.668</b>
Overige langlopende vorderingen	<u>2.755</u>		<u>1.500</u>
<b>Financiële vaste activa</b>		<b>2.755</b>	<b>1.500</b>
Debiteuren	11.113		5.090
Vordering ter zake van pensioenen	0		261
Overlopende activa	<u>10.314</u>		<u>3.548</u>
<b>Vorderingen en overlopende activa</b>		<b>21.426</b>	<b>9.945</b>
Rekeningen courant Bank	<u>80.577</u>		<u>356.906</u>
<b>Liquide middelen</b>		<b>80.577</b>	<b>356.906</b>
<b>Activa</b>		<b><u>118.223</u></b>	<b><u>383.019</u></b>

**Balans per 31 december 2021**

	<u>31 dec 2021</u>		<u>31 dec 2020</u>
<b>PASSIVA</b>			
Egalisatiereserve subsidie	31.383		12.298
<b>Stichtingsvermogen</b>	<b>31.383</b>		<b>12.298</b>
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	28.381		30.475
Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen	10.152		5.152
Overige schulden	31.763		24.262
Overlopende passiva	16.544		310.831
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>86.840</b>		<b>370.720</b>
<b>Passiva</b>	<b><u>118.223</u></b>		<b><u>383.019</u></b>

## Staat van baten en lasten over 2021

	<u>2021</u>	<u>Begroting 2021</u>	<u>2020</u>
Subsidie gemeente Utrecht	433.456		229.000
<b>Subtotaal</b>	<b>433.456</b>	433.456	<b>229.000</b>
Overige opbrengsten	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Totale baten</b>	<b>433.456</b>	433.456	<b>229.000</b>
Personeelskosten	276.342	276.456	137.882
Huisvesting	11.586	12.000	4.485
Kantoorkosten	33.849	39.500	24.465
Algemene kosten	48.999	50.300	27.484
PR & Marketingkosten	30.968	25.000	26.888
Activiteitskosten	<u>10.843</u>	<u>13.000</u>	<u>3.392</u>
<b>Totale lasten</b>	<b>412.587</b>	416.256	<b>224.596</b>
Financiële baten & lasten	-87	0	0
<b>Saldo exploitatie</b>	<u><b>20.782</b></u>	<u><b>17.200</b></u>	<u><b>4.405</b></u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<u><u><b>20.782</b></u></u>		<u><u><b>4.405</b></u></u>

## **GRONDSLAGEN**

### Gegevens van de rechtspersoon

De Stichting Cultuur & School Utrecht is een stichting welke is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 60343311. De statutaire vestigingsplaats is Utrecht.

De doelstelling van de stichting is het optimaal koppelen van de vraag van scholen aan het Utrechtse cultuureducatieaanbod van de Utrechtse culturele instellingen, en daarbij de continuïteit en kwaliteit van het cultuureducatieaanbod te borgen.

Het versterken en delen van expertise voor professionals van scholen en cultuur aanbieders en het aanjagen van innovatie ten behoeve van de Utrechtse leerlingen.

Het bestuur bestond per 31 december 2021 uit de volgende leden:

L. Capel (Voorzitter)

L. Claus - van Santen (Lid)

### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld conform richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven", zoals gepubliceerd onder verantwoordelijkheid van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd.

Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschafwaarde verminderd met afschrijving gebaseerd op een afschrijvingstermijn van 3 of 5 jaar. In het jaar van aanschaf wordt naar rato van de gebruiksperiode afgeschreven.



## **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.

Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

## **Schulden en overlopende passiva**

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde.

### Grondslagen voor de bepaling van overschotten en tekorten

#### **Baten en lasten**

Baten voortvloeiend uit bijdragen van aangesloten scholen en subsidies worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

De lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben met inachtneming van hetgeen hiervoor reeds is vermeld.

#### **Personeelsbeloningen**

##### Periodiek betaalbare beloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

##### Pensioenen

Stichting Coördinatie Cultuureducatie Utrecht heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn.

Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

## Toelichting op de balans per 31 december 2021

### Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	<u>Apparatuur</u>
Aanschaffingen per begin boekjaar	12.068
Cum. Afschrijving per begin boekjaar	0
Boekwaarde begin	<u>12.068</u>
(Des)investeringen in boekjaar	469
Afschrijvingen in boekjaar	-2.445
Mutaties boekjaar	<u>-1.976</u>
Aanschaffingen per einde boekjaar	12.537
Cum. Afschrijving per einde boekjaar	-2.445
<b>Boekwaarde einde Bestuursverslag</b>	<b><u><u>10.092</u></u></b>
	<u>Inventaris</u>
Aanschaffingen per begin boekjaar	5.984
Cum. Afschrijving per begin boekjaar	-3.384
Boekwaarde begin	<u>2.600</u>
(Des)investeringen in boekjaar	1.490
Afschrijvingen in boekjaar	-717
Mutaties boekjaar	<u>773</u>
Aanschaffingen per einde boekjaar	7.474
Cum. Afschrijving per einde boekjaar	-4.102
<b>Boekwaarde einde Bestuursverslag</b>	<b><u><u>3.372</u></u></b>

## Toelichting op de balans per 31 december 2021

### Financiële vaste activa

Een overzicht van de financiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

#### Overige langlopende vorderingen

	Waarborgsom huur gemeente Utrecht	Totaal
Boekwaarde begin	1.500	1.500
Totaal mutaties	1.255	1.255
<b>Boekwaarde einde</b>	<b>2.755</b>	<b>2.755</b>

31 dec 2021

31 dec 2020

### Vorderingen en overlopende activa

#### Debiteuren

Debiteuren	11.113	5.090
	<b>11.113</b>	<b>5.090</b>

Een voorziening voor eventuele oninbare debiteuren wordt niet noodzakelijk geacht.

#### Vordering ter zake van pensioenen

Pensioenen	0	261
	<b>0</b>	<b>261</b>

31 dec 2021

31 dec 2020

#### Overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	10.314	5.048
	<b>10.314</b>	<b>5.048</b>

Overlopende activa per 31-12-2021 betreffen Vooruitbetaalde verzekeringspremies (2.851 Euro), vooruitbetaalde huur (965 Euro) en vooruitbetaalde kosten (6498 Euro).

## Toelichting op de balans per 31 december 2021

### Liquide middelen

Boekingsrekening	57.547	305.399
Bestuursrekening	23.030	51.507
	<u>80.577</u>	<u>356.906</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de stichting.

Egalisatiereserve subsidie per begin boekjaar	12.299	7.895
Saldo exploitatie lopend boekjaar	20.782	4.404
Correctie beginbalans en afronding	-1.698	0
	<u>31.383</u>	<u>12.299</u>

Het saldo van de exploitatie 2020 is conform vaststelling bestuur ten gunste gebracht van de egalisatiereserve. Ten opzichte van de gepresenteerde jaarrekening 2020 is nog een correctie gemaakt op de beginbalans van 1700 Euro, Voorgesteld wordt het positieve saldo van de exploitatie van 2021 ten gunste te laten komen aan de egalisatiereserve.

### Kortlopende schulden

	<u>31 dec 2021</u>	<u>31 dec 2020</u>
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	28.381	30.475
	<u>28.381</u>	<u>30.475</u>
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen te betalen</b>		
Af te dragen loonheffing	10.152	5.152
	<u>10.152</u>	<u>5.152</u>
<b>Overige schulden</b>		
Nog te ontvangen facturen	24.179	19.924
Te betalen vakantiegeld	7.584	4.338
	<u>31.763</u>	<u>24.262</u>
<b>Overlopende passiva</b>		
Vooruitontvangen subsidie gemeente Utrecht	0	303.419
Nog te betalen overige kosten	4.524	0
Accountants- en administratiekosten	12.020	9.112
	<u>16.544</u>	<u>310.831</u>

### **Niet uit de balans blijvende verplichtingen**

Met de gemeente Utrecht is een huurcontract aangegaan voor de huur van de kantoorruimte aan de Ganzenmarkt. De huur voor de ruimte bedraagt € 939,29 per maand.

### **Belangrijke gebeurtenissen met financiële gevolgen na balansdatum**

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan met financiële gevolgen welke opgenomen dienen te worden in de jaarrekening.

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Subsidie gemeente Utrecht</b>		
Subsidie gemeente Utrecht	433.456	229.000
	<b>433.456</b>	<b>229.000</b>
<b>Opbrengst en doorbelaste kosten scholen</b>		
Doorbelast aan scholen	62.013	69.107
Betaald ten behoeve van scholen	-62.013	-69.107
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Personeelskosten</b>		
Salaris	141.448	77.942
Sociale lasten	25.698	14.338
Pensioenlasten	14.493	7.462
Kosten vakantiegeld	2.754	6.284
Kosten eindejaarsuitkering	16.392	4.210
Bijdrage ziektekosten	-849	0
Inhuur personeel	74.160	26.157
Onkosten personeel	1.925	1.488
	<b>276.021</b>	<b>137.882</b>
<b>Overige personeelskosten</b>		
Kosten Telefoonvergoeding	321	0
	<b>321</b>	<b>0</b>
Per einde boekjaar waren 4 personeelsleden (3,3 FTE) in dienst de stichting (begin 2021 1,8 FTE).		
<b>Huisvesting</b>		
Huur werkplekken	11.586	4.485
	<b>11.586</b>	<b>4.485</b>
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden en telefonie	5.894	6.394
Afschrijvingskosten inventaris	3.163	469
ICT kosten	1.354	1.287
Planned Magic planningssysteem	19.517	16.315
Overige Kantoorkosten	3.921	0
	<b>33.849</b>	<b>24.465</b>

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021**

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>Algemene kosten</b>		
Accountantscontrole	8.192	6.835
Administratiekosten	5.819	5.358
Klein inventaris	1.888	0
Verzekeringen	3.676	4.135
Overige algemene kosten	15.747	694
Evaluatiesystematiek	13.676	10.462
	<u>48.999</u>	<u>27.484</u>
<b>PR &amp; Marketingkosten</b>		
Vormgeving en fotografie	8.398	6.510
Websitekosten	15.685	18.402
Drukwerk	1.712	1.693
Overige	0	283
Community platform	5.173	0
	<u>30.968</u>	<u>26.888</u>
<b>Activiteitenkosten</b>		
Bijeenkomsten (Offline activiteiten)	10.843	3.392
	<u>10.843</u>	<u>3.392</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke kosten</b>		
Rentelasten	87	0
	<u>87</u>	<u>0</u>

## Verschillenanalyse jaarrekening versus begroting over 2021

	<u>2021</u>	<u>begroting 2021</u>	<u>Vershil</u>
Baten uit museum- en podiabezoek en vervoer	62.013	0	62.013
Ontvangen subsidie	<u>433.456</u>	<u>433.456</u>	<u>0</u>
<b>Totale baten</b>	<b>495.469</b>	<b>433.456</b>	<b>62.013</b>
Personeelskosten	276.342	276.456	-114
Kosten museum- en podiumbezoek en vervoer	62.013	0	62.013
Huisvesting	11.586	12.000	-414
Kantoorkosten	33.849	39.500	-5.651
Algemene kosten	48.999	50.300	-1.301
PR & Marketingkosten	30.968	25.000	5.968
Activiteitenkosten	10.843	13.000	-2.157
Bankkosten	87	0	87
<b>Totale lasten</b>	<b>474.686</b>	<b>416.256</b>	<b>58.344</b>
<b>Per saldo meer overschot dan begroot</b>	<b><u>20.783</u></b>	<b><u>17.200</u></b>	<b><u>3.583</u></b>

### Toelichting

De baten uit culturele activiteiten worden niet begroot omdat niet nauwkeurig genoeg in te schatten is van hoeveel afname sprake zal zijn. Hetzelfde is van toepassing bij de lasten met betrekking tot museumbezoek, voorstellingen en vervoer. Bovendien worden kosten inzake bezoeken 1 op 1 doorbelast aan de scholen waardoor het netto effect op het resultaat immer nihil is. Het totaal aan doorbelaste kosten aan de scholen was in 2021 net als in 2020 laag door de beperkingen van de coronacrisis.

De kantoorkosten vallen lager uit dan begroot door het niet verhuizen maar uitbreiden op de bestaande locatie. De kosten voor PR en Marketing vallen hoger uit door de ontwikkeling van de nieuwe website. De kosten van activiteiten vallen lager uit door de beperkingen ten gevolge van de corona-crisis.

## **OVERIGE GEGEVENS**

De overige - door het bestuur van de stichting te verstrekken - gegevens zijn:

### **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is separaat opgenomen op pagina 17 van dit rapport.

### **Statutaire bestemmingsregeling batig/nadelig saldo**

In de statuten is geen bepaling opgenomen omtrent de bestemming van het batig saldo.

De statuten vermelden niets omtrent een in enig jaar nadelig saldo.

### **Ondertekening van de jaarrekening**

Utrecht, \_ juni 2022

L. Capel  
Voorzitter